

## RACHUNKOWOŚĆ BUDŻETOWA I KONTROLA ZARZĄDCZA W JSFP

BLOKI TEMATYCZNE	ZAGADNIENIA
I. Rachunkowość budżetowa (42 godz.)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wprowadzenie do części ogólnej kodeksu cywilnego</li> <li>2. Wprowadzenie do zobowiązań, najważniejsze umowy stosowane w obrocie</li> <li>3. Formy prowadzenia działalności gospodarczej</li> <li>4. Prawo cywilne a prawo podatkowe</li> </ol>
II. Sprawozdawczość finansowa (12 godz.)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wzory sprawozdań finansowych w JST i ich charakterystyka</li> </ol>
III. Sprawozdawczość budżetowa (12 godz.)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 1. Ogólna charakterystyka sprawozdawczości budżetowej</li> <li>2. Rodzaje sprawozdań</li> <li>3. Zasady sporządzania sprawozdań</li> <li>4. Okresy sprawozdawcze i terminy składania sprawozdań</li> <li>5. Sprawozdanie Rb-27s</li> <li>6. Sprawozdanie Rb-28s</li> <li>7. Sprawozdania Rb-Z i Rb-N</li> <li>8. Sprawozdanie Rb-WS</li> </ol>
IV. Budżet zadaniowy (16 godz.)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Istota budżetu zadaniowego</li> <li>2. Sposoby i organizacja budżetu zadaniowego</li> <li>3. Dobór zadań</li> <li>4. Monitorowanie realizacji budżetu</li> <li>5. Cele, mierniki</li> </ol>
V. Podstawy powadzenia audytu wewnętrznego i kontroli w organizacji (pozycja i rola audytora wewnętrznego i kontrolera) (8 godz.)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pozycja i rola audytu wewnętrznego w jednostce</li> <li>2. Standardy audytu wewnętrznego dla jednostek sektora finansów publicznych</li> <li>3. Karta audytu, program zapewnienia i poprawy jakości</li> </ol>
VI. Kontrola wewnętrzna w organizacji (16 godz.)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pojęcie kontroli zarządczej i cele kontroli zarządczej</li> <li>2. Odpowiedzialność za funkcjonowanie kontroli zarządczej na różnych szczeblach administracji publicznej</li> <li>3. Standardy kontroli zarządczej w jednostkach sektora finansów publicznych – omówienie obowiązków wynikających z ich treści dla jednostki administracji publicznej</li> <li>4. Podział obowiązków w zakresie kontroli zarządczej w jednostkach</li> <li>5. Planowanie celów i zadań oraz zarządzania ryzykiem w jednostce</li> <li>6. Zasady zarządzania ryzykiem</li> <li>7. Samoocena kontroli zarządczej</li> </ol>
VII. Rola audytu wewnętrznego i kontroli w zwalczaniu korupcji i nadużyć (8 godz.)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oszustwa finansowe i nadużycia gospodarcze.</li> <li>2. Identyfikacja źródłowych przyczyn nieprawidłowości</li> <li>3. Wykrywanie kłamstw</li> <li>4. Przeprowadzanie wywiadów/przesłuchań</li> </ol>



<p><b>VIII. Międzynarodowe zasady praktyki zawodowej( IPPF), standardy kontroli w organizacji (8 godz.)</b></p>	<p>1. Międzynarodowe zasady praktyki zawodowej (IPPF) 2. Standardy kontroli w organizacji</p>
<p><b>IX. Społeczna odpowiedzialność biznesu (8 godz.)</b></p>	<p>1. Zagadnienia środowiskowe 2. Zagadnienia społeczne 3. Zagadnienia pracownicze 4. Prawa człowieka 5. Wytyczne KE dot. klimatu</p>
<p><b>X. Zagadnienia ogólne z rachunkowości. Badanie sprawozdań finansowych (16 godz.)</b></p>	<p>1. Podstawy ekonomii i rachunkowości 2. Badanie sprawozdań finansowych</p>
<p><b>XI. Finanse publiczne, w tym dyscyplina finansów publicznych (16 godz.)</b></p>	<p>1. Zakres odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych 2. Zasady odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych 3. Kary za naruszenie dyscypliny finansów publicznych 4. Organy właściwe w sprawach o naruszenie dyscypliny finansów publicznych 5. Procedura postępowania w sprawach o naruszenie dyscypliny finansów publicznych 6. Wstęp do finansów publicznych 7. Podstawy gospodarki finansowej w JSFP</p>
<p><b>XII. Zamówienia publiczne (8 godz.)</b></p>	<p>1. System zamówień publicznych w prawie UE 2. System zamówień publicznych w Polsce – zagadnienia ogólne 3. Przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: 4. Przeprowadzenie postępowania o zamówienie publiczne 5. Środki ochrony prawnej 6. Umowa o zamówienie publiczne – nieważność, unieważnienie, zmiana 7. Dokumentacja postępowania o zamówienie publiczne 8. System kontroli zamówień publicznych</p>
<p><b>XIII. Egzamin (2 godz.)</b></p>	
<p><b>łącznie liczba godzin dydaktycznych:</b></p>	<p><b>170</b></p>

