



Sopot 10.06.2020r.

Sopocka Szkoła Wyższa

ul. Rzemieślnicza 5

81-855 Sopot

e-mail: wnowik@ssw.sopot.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 2/POWR/UBB/1-2020

Rozdział I. Informacje Ogólne

1. Nazwa, adres i dane teleadresowe Zamawiającego

Sopocka Szkoła Wyższa

ul. Rzemieślnicza 5

81-855 Sopot

tel. 58/555-83-69

2. Osoba do kontaktu: Wojciech Nowik wnowik@ssw.sopot.pl

3. Informacje o projekcie

Zamawiający realizuje projekt "Sopocka Szkoła Wyższa - Uczelnia bez barier!", nr projektu POWR 03.05.00-00-A073/19. Celem głównym projektu jest zwiększenie dostępności do edukacji w Sopockiej Szkole Wyższej poprzez likwidację barier w dostępie do kształcenia w następujących obszarach: struktura organizacyjna, architektura, technologie wspierające, procedury, rodzaje wsparcia edukacyjnego, szkolenia podnoszące świadomość o niepełnosprawności.

4. Do niniejszego postępowania mają zastosowanie Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

7. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, przed upływem terminu składania ofert, zmiany zapytania ofertowego, przedłużenia terminu składania ofert oraz unieważnienia postępowania na każdym etapie. W zawiadomieniu o unieważnieniu postępowania Zamawiający poda uzasadnienie faktyczne unieważnienia. Unieważnienie zapytania ofertowego może wystąpić w szczególności w przypadku, gdy:

a/ nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,

b/ cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą

Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

c/ wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie było można wcześniej przewidzieć,

d/ postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia.

9. Wykonawcy zainteresowani złożeniem oferty mogą zgłaszać dodatkowe pytania za pośrednictwem poczty elektronicznej: wnowik@ssw.sopot.pl

Odpowiedzi na pytania zostaną zamieszczone na stronie internetowej <https://www.sswsopot.pl/ssw-bez-barier/> oraz w Bazie Konkurencyjności.

10. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty poniesione w związku z udziałem w postępowaniu.

11. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego w przypadku odrzucenia jego oferty lub wykluczenia wykonawcy z postępowania.

12. W przypadku unieważnienia postępowania, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie w stosunku do Zamawiającego.

13. Klauzule społeczne – nie dotyczy w zakresie OPZ

14. Termin i sposób złożenia oferty:

a. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej na formularzu będącym załącznikiem 4 wraz z załącznikami: 1, 2, 3 do zapytania ofertowego osobiście lub drogą pocztową w zamkniętej kopercie z numerem postępowania i tytułem, którego dotyczy zapytanie w siedzibie Zamawiającego, adres: Sopotcka Szkoła Wyższa, ul. Rzemieślnicza 5, 81-855 Sopot, lub pocztą elektroniczną (skan) na adres wnowik@ssw.sopot.pl

b. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 17.06.2020r. do godz. 16:00 (liczy się moment wpłynięcia oferty do siedziby zamawiającego). Otwarcie ofert nastąpi następnego dnia roboczego (18.06.2020r.) o godzinie 12:00. W siedzibie zleceniodawcy.

c. Oferty złożone po dacie i godzinie wskazanej w pkt. b) będą uznane za nieważne i nie będą poddawane ocenie.

d. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.



Rozdział II. Opis Przedmiotu zamówienia

Kod CPV: 32322000-6 – urządzenia multimedialne

45421143-8 – instalowanie zasłon

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, instalacja, konfiguracja i uruchomienie systemu video, systemu audio, systemu sterowania, dodatkowego wyposażenia, zestawów dla słabosłyszących, mobilnego systemu konferencyjnego sprzętu nagłaśniającego, dźwiękowego i konferencyjnego oraz żaluzji poziomych wyspecyfikowanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia celem dostosowania auli uczelni do potrzeb osób z niepełnosprawnościami sensorycznymi.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 OPZ

Oferowane Produkty muszą spełniać odpowiednio co najmniej wymagania wyszczególnione przez Zamawiającego w Załącznikach nr 1 OPZ,

Wykonawca odpowiedzialny jest za prawidłową realizację umowy, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia w okresie obowiązywania umowy oraz pełnienie obowiązków gwaranta na zasadach określonych w umowie.

Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia

Miejscem wykonania przedmiotu zamówienia jest siedziba Zamawiającego.

Zamawiający wypłaci wynagrodzenie Wykonawcy częściami zgodnie z Harmonogramem i etapami realizacji Zamówienia, na podstawie rachunku/faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty dostarczenia jej Zamawiającemu.

Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w szczególności w przypadku:

1. co najmniej 1-dniowej zwłoki w realizacji Zamówienia względem terminów określonych w Harmonogramie dostarczonym przez Zamawiającego,
2. uporczywego naruszania przez Wykonawcę postanowień Umowy, przy czym przez uporczywe rozumie się co najmniej 3-krotne naruszenie przez Wykonawcę postanowień Umowy.

W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wykonaną część Umowy.

Rozdział III. Termin wykonania zamówienia

1. Planowany termin realizacji zamówienia: maksymalnie do 28.08.2020.
2. Za termin zakończenia przyjmuje się datę podpisania dokumentacji powykonawczej całego systemu wraz z podpisanym przez obie strony umowy - bez zastrzeżeń - protokół odbioru.

Rozdział IV. Warunku udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

a/ kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej - Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

b/ sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonych przez Wykonawcę aktualnych zaświadczeń ZUS, US, KRK i polisy OC na minimum 1000 000,00 zł.

c/ zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże doświadczenie w realizacji dostaw sprzętu AV wraz z systemem sterowania (2 realizacje na minimum 200 000,00 zł netto dla uczelni publicznych bądź instytucji publicznych, potwierdzenia w postaci kopii faktur) oraz, że będzie dysponował zespołem zatrudnionym na umowę o pracę posiadającym uprawnienia SEP D i E oraz uprawnienia do pracy na wysokości, uprawnienia do budowy rusztowań (kopie poświadczeń dołączyć do oferty) a także zatrudnionego na umowę o pracę programistą proponowanego systemu sterowania legitymującego się certyfikatem producenta poświadczającym zdany egzamin na poziomie przynajmniej średniozaawansowanym (kopie poświadczeń dołączyć do oferty).

3. W postępowaniu nie mogą uczestniczyć podmioty powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Poprzez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

a/ uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej

b/ posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez Instytucję Zarządzającą Programem Operacyjnym (IZ PO),

c/ pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

d/ pozostawaniu w związku małżeńskim., w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o braku powiązań osobowych lub kapitałowych.

Rozdział V Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o następujące kryteria:



L.p.	Kryterium	Waga%
1.	Cena netto oferty	60%
2.	Długość oferowanej gwarancji	15%
3.	Termin realizacji	10%
4.	Czas reakcji serwisowej	15%

Kryterium cena netto oferty (C) za całość zamówienia.

Największą liczbę punktów otrzyma oferta z najniższą ceną netto za produkcję za całość zamówienia.

Ocena pozostałych ofert dokonywana będzie według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 60\%$$

C – otrzymane punkty w ramach tego kryterium;

C_n – cena netto za produkcję 1 (jednego) interaktywnego e-materiału dydaktycznego oferty najtańszej;

C_b – cena netto za produkcję 1 (jednego) interaktywnego e-materiału dydaktycznego oferty badanej.

Maksymalna ilość punktów możliwa do zdobycia w tym kryterium – 60 punktów.

Kryterium długość oferowanej gwarancji (G)

15 punktów otrzyma oferta w której długość oferowanej gwarancji wyniesie minimum 36 miesięcy.

5 punktów otrzyma oferta w której długość oferowanej gwarancji wyniesie od 24 do 35 miesięcy.

0 punktów otrzyma oferta w której długość oferowanej gwarancji wyniesie od 12 do 24 miesięcy.

Kryterium termin realizacji (T)

10 punktów otrzyma oferta w której deklarowany termin realizacji zamówienia nie przekroczy 6 tygodni od daty podpisania umowy.

5 punktów otrzyma oferta w której deklarowany termin realizacji zamówienia nie przekroczy 8 tygodni od daty podpisania umowy.

0 punktów otrzyma oferta w której deklarowany termin realizacji zamówienia przekroczy 8 tygodni od daty podpisania umowy.

Kryterium czas reakcji serwisowej (S)

15 punktów otrzyma oferta w której deklarowany czas reakcji serwisowej nie przekroczy 24 godzin od momentu zgłoszenia usterki.

5 punktów otrzyma oferta w której deklarowany czas reakcji serwisowej będzie dłuższy niż 24 godziny i krótszy niż 72 godziny od momentu zgłoszenia usterki.

0 punktów otrzyma oferta w której deklarowany czas reakcji serwisowej będzie dłuższy niż 72 godziny od momentu zgłoszenia usterki.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów (P), będącą sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach: $P = C + G + T + S$

Łączna maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania – 100 punktów.

Rozdział VI Opis sposobu przygotowania ofert

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie papierowej zgodnie co do treści z Formularzem Ofertowym stanowiącym Załącznik nr 4 Wzór Formularza Ofertowego do ZO nr 2-POWR-UBB-1-2020 do niniejszego zapytania ofertowego.
 2. Oświadczenia i dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być przetłumaczone na język polski.
 3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru lub na podstawie upoważnienia.
 4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w ramach niniejszego postępowania. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, Zamawiający dopuszcza do udziału w postępowaniu pierwszą złożoną ofertę, pozostałe odrzucając formalnie jako niezgodne z treścią zapytania ofertowego.
 5. Oferta zostanie odrzucona, jeżeli jej treść nie odpowiada treści zawartej w Załącznik nr 4 Wzór Formularza Ofertowego do ZO nr 2-POWR-UBB-1-2020
- Do niniejszego zapytania ofertowego. Odrzucenie oferty nie daje prawa Wykonawcy do składania roszczeń przeciwko Zamawiającemu.
6. Cena oferty musi zostać przedstawiona jako cena netto i cena brutto, w tym podatek VAT za cały przedmiot zamówienia.
 7. Podając cenę oferty należy uwzględnić wszystkie elementy związane z prawidłową i terminową realizacją przedmiotu zamówienia.
 8. Cenę oferty należy wyrazić w jednostkach pieniężnych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, walucie polskiej w złotych.

9. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną. W sytuacji, gdy więcej niż jedna z wyżej wymienionych ofert posiadać będzie najniższą taką samą cenę, wykonawcy zostaną wezwani do złożenia ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, w nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach. Termin na złożenie oferty dodatkowej zostanie określony przez Zamawiającego, jednak nie może być on krótszy niż 3 dni robocze od otrzymania wezwania. W przypadku braku odpowiedzi na to wezwanie w wymaganym terminie, oferta wykonawcy zostanie odrzucona z postępowania.

Rozdział VII Istotne postanowienia umowy

Zamawiający podpisze z wyłonionym Wykonawcą Umowę w oparciu o istotne postanowienia zawarte w Załączniku nr 5 Istotne postanowienia Umowy do ZO nr 2-POWR-UBB-1-2020.

Rozdział VIII Warunki zmiany postanowień umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem warunków ich wprowadzenia:

- a. zmiana obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT) – jeśli zmiana stawki podatku od towarów i usług (VAT) będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę;
- b. zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy - np. na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub zmian wytycznych dotyczących realizacji projektu;
- c. zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia;
- d. wystąpienia siły wyższej – jako „siły wyższe” uznaje się klęski żywiołowe, huragan, powódź, katastrofy transportowe, pożar, eksplozje, wojna i inne nadzwyczajne wydarzenia, których zaistnienie leży poza zasięgiem i kontrolą układających się stron („siła wyższa” – to zdarzenie (a) zewnętrzne, (b) niemożliwe lub prawie niemożliwe do przewidzenia, (c) którego skutkom nie można zapobiec);
- e. konieczność zrealizowania przedmiotu zamówienia przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych niż wskazane w dokumentacji – w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu zamówienia;
- f. w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego – np. powoduje skrócenie terminu realizacji umowy, zmniejszenie wartości zamówienia.

2. Zmiany postanowień zawartej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności, podpisanego przez obie strony.

Rozdział IX Informacja o ochronie danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje się, że: (dotyczy Wykonawców będących osobami fizycznymi, w tym osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest (firma i adres);
2. (firma) wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych - we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz w sprawach dotyczących realizacji praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych prosimy o kontakt pod wskazanym adresem email:.....;
- 33 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz w związku z ewentualną realizacją przez Pana/Panią umowy;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o Sekcję 6.5.2 pkt 18 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 22 sierpnia 2019 r. (MliR/2014-2020/12(4)), dalej „Wytyczne”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, w okresie i na warunkach określonych w art. 140 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r., a wobec Wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa o zamówienie publiczne – na czas obowiązywania umowy oraz na czas wymagany do rozliczenia umowy;
6. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO, a dane nie będą profilowane;
7. posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - e) na podstawie art. 17 ust. 1 i 2 RODO prawo do żądania usunięcia danych, z zastrzeżeniem braku uprawnienia do skorzystania z tego prawa w przypadkach wskazanych w art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
 - f) nie przysługuje Pani/Panu:



-
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Rozdział X Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione

1. Informacje o wynikach postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> oraz na stronie internetowej Zamawiającego
2. Wykonawca zostanie poinformowany telefonicznie lub e-mailem o terminie i miejscu podpisania umowy.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od podpisania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
4. Od rozstrzygnięcia niniejszego postępowania nie przysługuje odwołanie.

Rozdział XI Wykaz Załączników do zapytania ofertowego

Załącznik nr 1 - OPZ ZO nr 2-POWR-UBB-1-2020

Załącznik nr 2 Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu ZO nr 2-POWR-UBB-1-2020

Załącznik nr 3 Oświadczenie o braku powiązań do ZO nr 2-POWR-UBB-1-2020

Załącznik nr 4 Wzór Formularza Ofertowego do ZO nr 2-POWR-UBB-1-2020

Załącznik nr 5 Istotne postanowienia Umowy do ZO nr 2-POWR-UBB-1-2020