

Sopot 09.09.2021 r.

Sopocka Szkoła Wyższa
ul. Rzemieślnicza 5, 81-855 Sopot
Tel. 504 403 545
e-mail: dorota.szubska@ssw-sopot.pl

Postępowanie znak: **ZO/POWER/ZR31/21-04**

ZAPYTANIE OFERTOWE

w trybie zasady konkurencyjności

W związku z realizacją projektu pt. „Nowa jakość - Zintegrowany Program SSW na rzecz Rozwoju Regionalnego” w ramach Działania 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, współfinansowanego ze środków pochodzących z Europejskiego Funduszu Społecznego, zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty na

„Przygotowanie i przeprowadzenie w semestrze zimowym i letnim roku akademickiego 2021/2022 oraz semestrze zimowym i letnim roku akademickiego 2022/2023 zajęć dydaktycznych dla studentów studiów niestacjonarnych I stopnia, studiujących na objętym modyfikacją programu kształcenia kierunku Finanse i Rachunkowość, w ramach projektu „Nowa jakość - Zintegrowany Program SSW na rzecz Rozwoju Regionalnego”.

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 rozdział 6 pkt. 6.5 z dnia 21.12.2020.

I. Zamawiający:

Sopocka Szkoła Wyższa, ul. Rzemieślnicza 5, 81-855 Sopot, NIP: 585-135-79-34, REGON: 191939223, tel. (58)5558369, strona internetowa: www.ssw-sopot.pl/

II. Osoby do kontaktu:

Szubska Dorota tel. 504 403 545, e-mail: dorota.szubska@ssw-sopot.pl

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Opis przedmiotu zamówienia według kodów CPV zawartych we Wspólnym Słowniku Zamówień:

80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

80300000-7 Usługi szkolnictwa wyższego

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówień:

Przedmiotem zamówienia jest:

„Przygotowanie i przeprowadzenie w semestrze zimowym i letnim roku akademickiego 2021/2022 oraz semestrze zimowym i letnim roku akademickiego 2022/2023 zajęć dydaktycznych dla studentów studiów niestacjonarnych I stopnia, studiujących na objętym modyfikacją programu kształcenia kierunku Finanse i Rachunkowość, w ramach projektu „Nowa jakość - Zintegrowany Program SSW na rzecz Rozwoju Regionalnego”.

Zajęcia realizowane będą w ramach Modułu programów kształcenia (dostosowanie i realizacja programów kształcenia do potrzeb społeczno-gospodarczych na poziomie krajowym i regionalnym, ukierunkowanych na

wyposażanie studentów w praktyczne umiejętności na kierunku Finanse i Rachunkowość - MODUŁ I) i będą obejmowały następujące przedmioty:

Przedmiot 1: Podatki w przedsiębiorstwie – wykład + ćwiczenia (łącznie 18h), zajęcia dla 1 grupy, dla studentów III semestru w roku akademickim 2021/2022

Przedmiot 2: Podatek dochodowy od osób fizycznych – wykład + ćwiczenia (łącznie 18h), zajęcia dla 1 grupy, dla studentów III semestru w roku akademickim 2021/2022

Przedmiot 3: Ubezpieczenia społeczne i emerytalne – wykład + ćwiczenia (łącznie 18h), zajęcia dla 1 grupy, dla studentów III semestru w roku akademickim 2021/2022

Przedmiot 4: Dokumentacja kadrowa – wykład + ćwiczenia (łącznie 27h), zajęcia dla 1 grupy, dla studentów III semestru w roku akademickim 2021/2022

Przedmiot 5: Formy zatrudniania pracowników – wykład + ćwiczenia (łącznie 18h), zajęcia dla 1 grupy, dla studentów III semestru w roku akademickim 2021/2022

Przedmiot 6: Księgowe rozliczanie wynagrodzeń – wykład + ćwiczenia (łącznie 36h), zajęcia dla 1 grupy, dla studentów III semestru w roku akademickim 2021/2022

Przedmiot 7: Ordynacja podatkowa – wykład + ćwiczenia (łącznie 18h), zajęcia dla 1 grupy, dla studentów III semestru w roku akademickim 2021/2022

Przedmiot 8: Podatek akcyzowy – wykład + ćwiczenia (łącznie 18h), zajęcia dla 1 grupy, dla studentów III semestru w roku akademickim 2021/2022

Przedmiot 9: Podatki i opłaty lokalne – wykład + ćwiczenia (łącznie 9h), zajęcia dla 1 grupy, dla studentów III semestru w roku akademickim 2021/2022

Przedmiot 10: Systemy ERP SAP - FK – wprowadzenie do przedmiotu, ćwiczenia (łącznie 20h), zajęcia dla 2 grup (po 10h / 1 grupę), dla studentów IV semestru w roku akademickim 2021/2022

Przedmiot 11: Świadczenia pracownicze – wykład + ćwiczenia (łącznie 18h), zajęcia dla 1 grupy, dla studentów IV semestru w roku akademickim 2021/2022

Przedmiot 12: Dokumentacja wynagrodzeń – wykład + ćwiczenia (łącznie 18h), zajęcia dla 1 grupy, dla studentów IV semestru w roku akademickim 2021/2022

Przedmiot 13: Kadrowo-płacowe rozliczenia publiczno-prawne – wykład + ćwiczenia (łącznie 27h), zajęcia dla 1 grupy, dla studentów IV semestru w roku akademickim 2021/2022

Przedmiot 14: Zatrudnianie cudzoziemców – wykład + ćwiczenia (łącznie 9h), zajęcia dla 1 grupy, dla studentów IV semestru w roku akademickim 2021/2022

Przedmiot 15: Kontrola celno - skarbowa – wykład + ćwiczenia (łącznie 9h), zajęcia dla 1 grupy, dla studentów IV semestru w roku akademickim 2021/2022

Przedmiot 16: Prawo karno-skarbowe – wykład + ćwiczenia (łącznie 18h), zajęcia dla 1 grupy, dla studentów IV semestru w roku akademickim 2021/2022

Przedmiot 17: Podatek dochodowy od osób prawnych – wykład + ćwiczenia (łącznie 18h), zajęcia dla 1 grupy, dla studentów IV semestru w roku akademickim 2021/2022

Przedmiot 18: Cła i procedury celne – wykład + ćwiczenia (łącznie 9h), zajęcia dla 1 grupy, dla studentów IV semestru w roku akademickim 2021/2022

Przedmiot 19: Prawo dewizowe – wykład + ćwiczenia (łącznie 9h), zajęcia dla 1 grupy, dla studentów IV semestru w roku akademickim 2021/2022

Przedmiot 20: Przepisy o doradztwie podatkowym – wykład + ćwiczenia (2 edycje x 9h, łącznie 18h), zajęcia dla 2 grup: 9h dla studentów VI semestru w roku akademickim 2021/2022 i 9h dla studentów VI semestru w roku akademickim 2022/2023

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, tj. Wykonawca może złożyć ofertę na przygotowanie i przeprowadzenie zajęć dla jednego zadania (przedmiotu), kilku zadań lub dla wszystkich zadań.

3. Termin i miejsce realizacji przedmiotu zamówienia

1. Zajęcia dydaktyczne będą odbywać się w formie stacjonarnej w siedzibie Zamawiającego, tj. Sopotcka Szkoła Wyższa, ul. Rzemieślnicza 5, 81-855 Sopot lub w formie zdalnej, w tym z wykorzystaniem platformy EduPortal.
2. Zajęcia dydaktyczne odbywać się będą w semestrze zimowym i letnim roku akademickiego 2021/2022 oraz semestrze zimowym i letnim roku akademickiego 2022/2023, w terminie od 01.10.2021 r do 25.06.2023r..
3. Zajęcia dla studentów studiów niestacjonarnych odbywać się będą w weekendy (sobota, niedziela). Zamawiający zastrzega sobie prawo zaplanowania zajęć dydaktycznych w piątek.
4. Szczegółowe plany zajęć (dni, godziny) oraz forma zajęć zostaną ustalone z wybranym Wykonawcą z zastrzeżeniem, że decydujący głos w sprawach dotyczących planu zajęć będzie mieć Zamawiający.

IV. Wymagania związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia:

Termin realizacji zamówienia - 01.10.2021r. do 25.06.2023r. wg harmonogramu dostarczonego Wykonawcy przez Zamawiającego

do dnia 01.10.2021r. zostanie podpisana umowa z Wykonawcą

Sposób realizacji: zasobami Wykonawcy i na ryzyko Wykonawcy.

Forma przeprowadzenia zajęć:

- **Zajęcia stacjonarne** prowadzone będą w siedzibie zamawiającego, tj. Sopotckiej Szkole Wyższej, ul. Rzemieślnicza 5, 81-855 Sopot
- **Zajęcia zdalne on-line** prowadzone będą z wykorzystaniem platformy edukacyjnej Eduportal, stosowanej przez Sopotcką Szkołę Wyższą.

Forma zajęć zostanie ustalona z wybranym Wykonawcą, przy czym ostateczną decyzję w zakresie formy przeprowadzenia zajęć podejmie Zamawiający.

Za 1 godzinę zajęć dydaktycznych przyjmuje się 45 minut zegarowych zajęć (do czasu zajęć nie wlicza się przerw)

Wykonawca zobowiązany jest do:

- przeprowadzenia zajęć w terminie i formie ustalonej z Zamawiającym,
- w przypadku braku możliwości zrealizowania zajęć w ustalonym terminie, do powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego, najpóźniej 5 dni przed terminem zajęć,
- udokumentowania przeprowadzonych zajęć on-line,
- prowadzenia ewidencji obecności studentów na poszczególnych zajęciach,
- wystawienia ocen po zakończeniu zajęć, w terminie 7 dni od daty przeprowadzenia zaliczenia lub egzaminu
- złożenia podpisanego protokołu zaliczeniowo-egzaminacyjnego do Dziekanatu, w terminie 7 dni od daty przeprowadzenia zaliczenia lub egzaminu.
- stosowania na materiałach dydaktycznych logotypów projektu przekazanych przez Zamawiającego.

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy:

- a) posiadają odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do realizacji zadania, w tym m.in.:
 - dyplom ukończenia studiów magisterskich z obszaru tożsamego z przedmiotem zamówienia, o prowadzenie którego ubiega się Oferent (Finanse i Rachunkowość, Ekonomia, Zarządzanie, Podatki i doradztwo podatkowe, Prawo, lub pokrewne).
 - doświadczenie w obszarze wiedzy odpowiadającej obszarowi kształcenia wskazanemu w programie kierunku / specjalności, w tym:
 - * dydaktycy: minimum 4 letnie doświadczenie zawodowe w prowadzeniu zajęć z dziedziny i dyscypliny, której dotyczy przedmiot zamówienia oraz znajomość metodologii tworzenia kart przedmiotów zgodnie z obowiązującymi przepisami, lub
 - * praktycy: minimum 4 letnie praktyczne doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią w dziedzinie i dyscyplinie, której dotyczy przedmiot zamówienia
 - doświadczenie w zakresie prowadzenia zajęć z tożsamego zakresu ze studentami kierunków finansowych na uczelni wyższej
 - doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią
 - znajomość specyfiki rynku pracy oraz wymagań pracodawców.
- b) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej prawidłowość wykonania zamówienia, tj. nie pozostają w stanie likwidacji, upadłości, ani nie toczy się względem nich postępowania naprawcze, restrukturyzacyjne lub sanacyjne
- c) nie są powiązani kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym.

W przypadku składania ofert przez Oferenta nie świadczącego usług osobiście Zamawiający wymaga od Oferenta wskazania z imienia i nazwiska osoby, która z ramienia Wykonawcy osobiście będzie realizowała przedmiot zamówienia, oraz o dołączenie do oferty CV oraz pozostałych dokumentów potwierdzających spełnienie przez nią wszystkich wymogów opisanych w punkcie V.

VI. Inne elementy związane z realizacją zamówienia:

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w PLN.
2. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni od daty terminu składania ofert. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Rodzaj zamówienia: usługa.
4. Usługa powinna być realizowana w sposób zgodny z Wytocznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020.
5. Łączne zaangażowanie zawodowe oferenta w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów, nie może przekroczyć 276 godzin miesięcznie – wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia w tej kwestii w każdym miesiącu, w którym będą odbywać się zajęcia.

VII. Termin i sposób złożenia oferty:

1. Ofertę wraz z załącznikami należy sporządzić w języku polskim i złożyć w formie pisemnej na formularzach stanowiących załączniki do niniejszego zapytania ofertowego. Załączniki stanowią integralną część zapytania ofertowego i nie mogą zostać zmienione.



2. Wraz z ofertą należy złożyć CV Wykonawcy oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dyplomów/certyfikatów/innych dokumentów poświadczających wykształcenie kierunkowe, posiadane stopnie naukowe oraz kwalifikacje / doświadczenie zawodowe.

3. Oferta powinna:

- posiadać datę sporządzenia,
- zawierać nazwę i adres siedziby oferenta,

4. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, osobę lub osoby reprezentujące Wykonawcę, bądź osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy na mocy pisemnego, dostarczonego wraz z ofertą pełnomocnictwa.

Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć osobiście lub drogą pocztową na adres: Sopotcka Szkoła Wyższa, ul. Rzemieślnicza 5, 81-855 Sopot, w zamkniętej, nieprzejrzywej kopercie z:

- numerem postępowania (ZO/POWER/ZR31/21-04)

- wskazanym numerem i nazwą przedmiotu/ przedmiotów, o prowadzenie których ubiega się Oferent

5. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **17.09.2021 r. do godz. 10:00**. (liczy się moment wpłynięcia oferty do siedziby Zamawiającego).

6. Oferty niekompletne lub złożone po dacie i godzinie wskazanej w pkt. 5) będą uznane za nieważne i nie będą poddawane ocenie.

7. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, tj. Wykonawca może złożyć ofertę na przygotowanie i przeprowadzenie zajęć dla jednego zadania, kilku zadań lub dla wszystkich zadań.

8. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty skutkować będzie odrzuceniem wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

10. W ofercie należy wskazać cenę (wyrażoną w polskich złotych) za każde z zadań zaoferowanych przez Wykonawcę. Wskazana cena brutto musi uwzględniać wszystkie koszty i składniki niezbędne do kompleksowej realizacji zamówienia przez Wykonawcę, w tym podatek VAT (jeśli wynika to z obowiązujących przepisów), daniny publicznoprawne oraz wszelkie zobowiązania prawno-podatkowe leżące po stronie Zamawiającego z tytułu zawartej z Wykonawcą umowy.

11. Zamawiający nie finansuje kosztów dojazdu, noclegu, wyżywienia, materiałów dydaktycznych.

12. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji wynagrodzenia przez okres realizacji zamówienia.

13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

14. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzania części lub całości zamówienia podwykonawcom.

15. Poprzez złożenie oferty, Oferent wyraża zgodę na podanie do wiadomości pozostałych Oferentów szczegółów Oferty, jak również na opublikowanie oferowanej ceny w ramach upublicznienia wyników postępowania w Bazie Konkurencyjności oraz na stronie Beneficjenta.

VIII. Kryteria oceny ofert:

1. Zamawiający dokona weryfikacji i oceny otrzymanych ofert pod względem ich formalnej zgodności z treścią zapytania ofertowego oraz z uwzględnieniem obowiązujących kryteriów.
2. Ocena dokonywana będzie osobno dla każdego przedmiotu wskazanego w niniejszym zapytaniu ofertowym.
3. Oferty, które spełnią obligatoryjne kryteria wskazane w punkcie V, skierowane zostaną do oceny punktowej wg następujących kryteriów:

A. Cena oferty w zakresie usługi przygotowania i przeprowadzenia zajęć – 30 pkt.

w odniesieniu do każdego Oferenta, który spełnił postawione warunki udziału w postępowaniu

Maksymalna liczba punktów za kryterium A wynosi **30 pkt.**, otrzyma ją Oferent, który zaproponuje najniższą



cenę brutto za 1h lekcyjną zajęć (45 min zegarowych), natomiast pozostali Oferenci otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$\text{ilość pkt. badanej ceny oferty} = \frac{\text{1. cena oferty najniższej}}{\text{2. cena oferty badanej}} \times 30 \text{ pkt}$$

B. Doświadczenie – 30 pkt

w odniesieniu do każdego Oferenta, który spełnił postawione warunki udziału w postępowaniu Maksymalna liczba punktów za kryterium B wynosi **30 pkt.**, otrzyma ją Oferent, który w ocenie komisji merytorycznej posiada największe kwalifikacje i doświadczenie zawodowe (dydaktyczne i/lub praktyczne) do przeprowadzenia zajęć z danego zakresu. Doświadczenie oceniane będzie na podstawie formularza ofertowego, CV oraz kserokopii dyplomów / certyfikatów / referencji lub innych dokumentów potwierdzających kwalifikacje i doświadczenie, dostarczonych przez Oferenta, wg następujących podkryteriów:

1. Posiadanie co najmniej 4 lat doświadczenia dydaktycznego i 2 – 4 lat zawodowego doświadczenia praktycznego LUB co najmniej 4 lat zawodowego doświadczenia praktycznego i 2 – 4 lat doświadczenia dydaktycznego, w obszarze zgodnym z dziedziną i dyscypliną, której dotyczy przedmiot. (4 pkt)
2. Praktyczne doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią, w obszarze zgodnym z dziedziną i dyscypliną, której dotyczy przedmiot (0 - 8 pkt)

5 – 6 lat	5 pkt
7 lat i powyżej	8 pkt
3. Doświadczenie dydaktyczne w prowadzeniu zajęć / kursów / szkoleń z obszaru zgodnego z dziedziną i dyscypliną, której dotyczy przedmiot (0 – 8 pkt)

5 – 6 lat	5 pkt
7 lat i powyżej	8 pkt
4. Udział w dodatkowych kursach / studiach / studiach podyplomowych z obszaru zgodnego z dziedziną i dyscypliną, której dotyczy przedmiot (0 – 10 pkt)

Szkolenia / kursy	5 pkt
Studia / studia podyplomowe	5 pkt

C. Ocena jakościowa przedstawionej próbki karty przedmiotu– 40 pkt

w odniesieniu do każdego Oferenta, który spełnił postawione warunki udziału w postępowaniu

Maksymalna liczba punktów za kryterium C wynosi **40 pkt.**, otrzyma ją Oferent, który w ocenie komisji merytorycznej w sposób najlepszy jakościowo przygotowuje dla danego przedmiotu próbkę karty przedmiotu w następującym zakresie:

- cel zajęć
- treść wykładów
- treść ćwiczeń teoretycznych
- treść ćwiczeń praktycznych, będących odwzorowaniem przykładów z praktyki
- efekty kształcenia (wiedza / umiejętności / kompetencje społeczne)



Próbkę należy przygotować na formularzu stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

Każdy z członków komisji oceniającej przy przyznawaniu punktacji stosował będzie następujące podkryteria, przyznając w sumie 40 pkt:

1. Czy tematyka przedmiotu została przedstawiona w dokładny, logiczny, wyczerpujący sposób?
Ocena 0-20 pkt
2. Czy treści zawarte w próbkę uwzględniają potrzeby wynikające z rynku pracy?
Ocena 0-20 pkt

3. Sposób oceny ofert:

Liczba punktów (LP) danej oferty będzie stanowiła sumę punktów przyznanych w każdym z kryteriów, zgodnie z wzorem:

$$LP=A+B+C$$

Łącznie oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów. Oferta, która uzyska największą liczbę punktów zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą.

3. Oferty niespełniające wymogów określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym, tj. zawierające treść niezgodną z treścią zapytania ofertowego, złożone po wyznaczonym terminie, niekompletne lub niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadą uczciwej konkurencji, zostaną odrzucone.

4. Z tytułu odrzucenia oferty Oferentom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.

5. Zamawiający może w toku weryfikacji ofert żądać od Wykonawców złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień lub uzupełnień dokumentów dotyczących treści złożonych ofert.

6. Wykonawcom lub innym osobom niezaangażowanym w proces oceny i wyboru ofert nie zostaną ujawnione żadne informacje dotyczące procesu wyboru.

IX. Umowa

1. Na przygotowanie i przeprowadzenie zajęć Zamawiający zamierza zawrzeć z wybranym Wykonawcą umowę zlecenie.
2. Umowa zostanie zawarta z wykonawcą, który spełnił obligatoryjne wymogi określone w niniejszym zapytaniu ofertowym, nie został wykluczony z postępowania oraz złożył ofertę, która nie została odrzucona i która otrzymała najwięcej punktów podczas oceny ofert.
3. W przypadku braku możliwości wybrania najkorzystniejszej oferty z uwagi na identyczny bilans kryteriów oceny ofert lub jeżeli wybrana oferta przekracza przyjęte w budżecie projektu stawki, Zamawiający może przeprowadzić negocjacje cen w tym zakresie.
4. W przypadku, gdy wybrany w wyniku zapytania ofertowego Wykonawca odmówi podpisania umowy na realizację zamówienia, Zamawiający wybierze Wykonawcę, który zaoferował drugą najkorzystniejszą ofertę.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od zawartej umowy w sytuacji, gdy Wykonawca nie przystąpi w terminie do wykonania przedmiotu zamówienia, gdy z przyczyn leżących po jego stronie dojdzie do znacznego opóźnienia w realizacji przedmiotu zamówienia lub też wykonanie przedmiotu umowy odbywa się w sposób nienależyty.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niezrealizowania całości zamówienia, np. w sytuacji dokonania zmian we wniosku o dofinansowanie projektu lub zerwanie umowy na realizację projektu przez Instytucję Pośredniczącą.
7. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w zakresie:
 - terminu realizacji umowy (np. wydłużenie terminu realizacji umowy z przyczyn niewynikających bezpośrednio z winy Wykonawcy),
 - ostatecznej liczby grup / godzin.



X. Pozostałe informacje

1. Oferenci uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość do:
 - zmiany lub odwołania postępowania lub jego warunków,
 - zmiany treści ogłoszenia i/lub zapytania ofertowego,
 - unieważnienia lub zamknięcia postępowania bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, jeżeli cena oferty, która została wybrana jako najkorzystniejsza, przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.
4. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Sopotckiej Szkoły Wyższej do zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od podpisania umowy bez podania uzasadnienia swojej decyzji.
5. O zamówienie mogą ubiegać się Oferenci, którzy zaoferują przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.
6. W postępowaniu nie mogą brać udziału Oferenci, którzy powiązani są z zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:
 - 1) uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - 2) posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;
 - 3) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - 4) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
7. Zamawiający powiadomi wszystkich Oferentów o wynikach postępowania oraz o wyborze oferty najkorzystniejszej drogą e-mailową na wskazany w ofercie adres.
8. W umowie zawartej w wyniku niniejszego postępowania Wykonawca zobowiąże się do udostępniania organom kontrolującym realizację projektu dokumentów i pomieszczeń związanych z realizacją zamówienia.
9. Osoba do kontaktu: Dorota Szubska, poczta e-mail: dorota.szubska@ssw-sopot.pl, tel. 504 403 545
10. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój i budżetu Państwa w ramach Działania 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych
11. Do niniejszego zapytania ofertowego dołączone zostały załączniki:
 - 1) **Załącznik nr 1 - Formularz oferty**
Ww. załącznik stanowi integralną część zapytania. Oferta powinna być sporządzona na załączonym formularzu oferty, a zakres wykonanej usługi powinien być zgodny ze specyfikacją zamówienia określoną w niniejszym zapytaniu.
 - 2) **Załącznik nr 2 – Próbka karty przedmiotu**
 - 3) **Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych**
 - 4) **Załącznik nr 4 – CV, kserokopia dyplomu ukończenia studiów wyższych, kserokopia innych dokumentów poświadczających wykształcenie i doświadczenie zawodowe Oferenta**

Treść zapytania wraz z załącznikami znajduje się w siedzibie Zamawiającego w miejscu publicznie dostępnym oraz na stronie internetowej Uczelni: www.ssw-sopot.pl



Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego **ZO/POWER/ZR31/21-04** - Formularz oferty

.....
.....
.....

(Ofertent)

Sopocka Szkoła Wyższa
ul. Rzemieślnicza 5
81-855 Sopot
Tel. 504 403 545
e-mail: dorota.szubska@ssw-sopot.pl

OFERTA

Ja, niżej podpisany/a

.....
.....

(adres Oferenta)

NIP / PESEL: nr telefonu adres e-mail

w odpowiedzi na ogłoszenie w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na usługę **„Przygotowanie i przeprowadzenie w semestrze zimowym i letnim roku akademickiego 2021/2022 oraz semestrze zimowym i letnim roku akademickiego 2022/2023 zajęć dydaktycznych dla studentów studiów niestacjonarnych I stopnia, studiujących na objętym modyfikacją programu kształcenia kierunku Finanse i Rachunkowość, w ramach projektu „Nowa jakość - Zintegrowany Program SSW na rzecz Rozwoju Regionalnego”.**

zgodnie ze specyfikacją składam niniejszą ofertę na realizację:

(należy wstawić znak „X” przy zadaniu, na które została złożona oferta):

- | | | | | | | | |
|-----------------|--------------------------|-----------------|--------------------------|-----------------|--------------------------|-----------------|--------------------------|
| Przedmiot nr 1 | <input type="checkbox"/> | Przedmiot nr 2 | <input type="checkbox"/> | Przedmiot nr 3 | <input type="checkbox"/> | Przedmiot nr 4 | <input type="checkbox"/> |
| Przedmiot nr 5 | <input type="checkbox"/> | Przedmiot nr 6 | <input type="checkbox"/> | Przedmiot nr 7 | <input type="checkbox"/> | Przedmiot nr 8 | <input type="checkbox"/> |
| Przedmiot nr 9 | <input type="checkbox"/> | Przedmiot nr 10 | <input type="checkbox"/> | Przedmiot nr 11 | <input type="checkbox"/> | Przedmiot nr 12 | <input type="checkbox"/> |
| Przedmiot nr 13 | <input type="checkbox"/> | Przedmiot nr 14 | <input type="checkbox"/> | Przedmiot nr 15 | <input type="checkbox"/> | Przedmiot nr 16 | <input type="checkbox"/> |
| Przedmiot nr 17 | <input type="checkbox"/> | Przedmiot nr 18 | <input type="checkbox"/> | Przedmiot nr 19 | <input type="checkbox"/> | Przedmiot nr 20 | <input type="checkbox"/> |



Przedmiot 1: Podatki w przedsiębiorstwie

Przedmiot	Liczba godz. dyd.	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
	1h=45min	PLN	PLN
Podatki w przedsiębiorstwie	18		
<i>słownie wartość brutto: zł</i> <i>w tym podatek VAT % *</i>			

Przedmiot 2: Podatek dochodowy od osób fizycznych

Przedmiot	Liczba godz. dyd.	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
	1h=45min	PLN	PLN
Podatek dochodowy od osób fizycznych	18		
<i>słownie wartość brutto: zł</i> <i>w tym podatek VAT % *</i>			

Przedmiot 3: Ubezpieczenia społeczne i emerytalne

Przedmiot	Liczba godz. dyd.	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
	1h=45min	PLN	PLN
Ubezpieczenia społeczne i emerytalne	18		
<i>słownie wartość brutto: zł</i> <i>w tym podatek VAT % *</i>			

Przedmiot 4: Dokumentacja kadrowa

Przedmiot	Liczba godz. dyd.	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
	1h=45min	PLN	PLN
Dokumentacja kadrowa	27		
<i>słownie wartość brutto: zł</i> <i>w tym podatek VAT % *</i>			



Przedmiot 5: Formy zatrudniania pracowników

Przedmiot	Liczba godz. dyd.	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
	1h=45min	PLN	PLN
Formy zatrudniania pracowników	18		
słownie wartość brutto: zł			
w tym podatek VAT % *			

Przedmiot 6: Księgowe rozliczanie wynagrodzeń

Przedmiot	Liczba godz. dyd.	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
	1h=45min	PLN	PLN
Księgowe rozliczanie wynagrodzeń	36		
słownie wartość brutto: zł			
w tym podatek VAT % *			

Przedmiot 7: Ordynacja podatkowa

Przedmiot	Liczba godz. dyd.	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
	1h=45min	PLN	PLN
Ordynacja podatkowa	18		
słownie wartość brutto: zł			
w tym podatek VAT % *			

Przedmiot 8: Podatek akcyzowy

Przedmiot	Liczba godz. dyd.	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
	1h=45min	PLN	PLN
Podatek akcyzowy	18		
słownie wartość brutto: zł			
w tym podatek VAT % *			



Przedmiot 9: Podatki i opłaty lokalne

Przedmiot	Liczba godz. dyd.	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
	1h=45min	PLN	PLN
Podatki i opłaty lokalne	9		
<i>słownie wartość brutto: zł</i> <i>w tym podatek VAT % *</i>			

Przedmiot 10: Systemy ERP SAP - FK

Przedmiot	Liczba godz. dyd.	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
	1h=45min	PLN	PLN
Systemy ERP SAP - FK	20		
<i>słownie wartość brutto: zł</i> <i>w tym podatek VAT % *</i>			

Przedmiot 11: Świadczenia pracownicze

Przedmiot	Liczba godz. dyd.	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
	1h=45min	PLN	PLN
Świadczenia pracownicze	18		
<i>słownie wartość brutto: zł</i> <i>w tym podatek VAT % *</i>			

Przedmiot 12: Dokumentacja wynagrodzeń

Przedmiot	Liczba godz. dyd.	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
	1h=45min	PLN	PLN
Dokumentacja wynagrodzeń	18		
<i>słownie wartość brutto: zł</i> <i>w tym podatek VAT % *</i>			



Przedmiot 13: Kadrowo-płacowe rozliczenia publiczno-prawne

Przedmiot	Liczba godz. dyd.	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
	1h=45min	PLN	PLN
Kadrowo-płacowe rozliczenia publiczno-prawne	27		
słownie wartość brutto: zł			
w tym podatek VAT % *			

Przedmiot 14: Zatrudnianie cudzoziemców

Przedmiot	Liczba godz. dyd.	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
	1h=45min	PLN	PLN
Zatrudnianie cudzoziemców	9		
słownie wartość brutto: zł			
w tym podatek VAT % *			

Przedmiot 15: Kontrola celno - skarbowa

Przedmiot	Liczba godz. dyd.	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
	1h=45min	PLN	PLN
Kontrola celno - skarbowa	9		
słownie wartość brutto: zł			
w tym podatek VAT % *			

Przedmiot 16: Prawo karno-skarbowe

Przedmiot	Liczba godz. dyd.	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
	1h=45min	PLN	PLN
Prawo karno-skarbowe	18		
słownie wartość brutto: zł			
w tym podatek VAT % *			



Przedmiot 17: Podatek dochodowy od osób prawnych

Przedmiot	Liczba godz. dyd.	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
	1h=45min	PLN	PLN
Podatek dochodowy od osób prawnych	18		
słownie wartość brutto: zł			
w tym podatek VAT % *			

Przedmiot 18: Cła i procedury celne

Przedmiot	Liczba godz. dyd.	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
	1h=45min	PLN	PLN
Cła i procedury celne	9		
słownie wartość brutto: zł			
w tym podatek VAT % *			

Przedmiot 19: Prawo dewizowe

Przedmiot	Liczba godz. dyd.	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
	1h=45min	PLN	PLN
Prawo dewizowe	9		
słownie wartość brutto: zł			
w tym podatek VAT % *			

Przedmiot 20: Przepisy o doradztwie podatkowym

Przedmiot	Liczba godz. dyd.	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
	1h=45min	PLN	PLN
Przepisy o doradztwie podatkowym	18		
słownie wartość brutto: zł			
w tym podatek VAT % *			

* w przypadku osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej należy wpisać „ - ”. Pod pojęciem kwoty brutto należy rozumieć wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, co dla osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej oznacza wynagrodzenie, należne wykonawcy za usługę, stanowiące całość, obejmującą także tę część, którą Zamawiający ma obowiązek potrącić (odliczyć) na zobowiązania prawno-podatkowe Wykonawcy.



1. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z zapytaniem ofertowym.
2. Oświadczam, że jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
3. Posiadam uprawnienia do wykonywania prac objętych niniejszą procedurą oraz spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w niniejszym Zapytaniu ofertowym, tj.
 - a) posiadam dyplom ukończenia studiów magisterskich z obszaru tożsamego z przedmiotem zamówienia, o prowadzenie którego ubiega się Oferent (Finanse i Rachunkowość, Ekonomia, Zarządzanie, Podatki i doradztwo podatkowe, Prawo, lub pokrewne).
 - b) posiadam doświadczenie w obszarze wiedzy odpowiadającej obszarowi kształcenia wskazanemu w programie kierunku / specjalności, w tym:
 - * jestem zaangażowanym dydaktykiem z min. 4 letnim doświadczeniem zawodowym w prowadzeniu zajęć z dziedziny i dyscypliny, której dotyczy przedmiot zamówienia oraz znajomością metodologii tworzenia kart przedmiotów zgodnie z obowiązującymi przepisami, i/lub
 - * posiadam minimum 4 letnie praktyczne doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią w dziedzinie i dyscyplinie, której dotyczy przedmiot zamówienia
 - c) posiadam doświadczenie w zakresie prowadzenia zajęć z tożsamego zakresu ze studentami kierunków finansowych na uczelni wyższej
 - d) posiadam doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią
 - e) posiadam znajomość specyfiki rynku pracy oraz wymagań pracodawców.
4. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i warunkami opisanymi w zapytaniu ofertowym wraz z załącznikami oraz zdobyłem konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
5. Oświadczam, że wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są aktualne i prawdziwe.
6. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. Oświadczam, że cena oferty uwzględnia zakres usługi zgodny z warunkami podanymi w formularzu zapytania ofertowym i zawiera wszystkie koszty związane z kompleksowym wykonaniem przedmiotu zamówienia.
8. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, udostępnionych w formularzu ofertowym oraz załącznikach złożonych przeze mnie w odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr ZO/POWER/ZR31/21-04 z dnia 09.09.2021r. dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu przeprowadzenia wyboru wykonawcy, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
9. Zobowiązuję się do wykonania zamówienia w terminie określonym w zapytaniu ofertowym.
10. W przypadku przyznania mi zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
11. Do niniejszej oferty załączam:
 - 1) Próbkę karty przedmiotu – zgodnie z załącznikiem nr 2
 - 2) Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym – zgodnie z załącznikiem nr 3
 - 3) CV oraz dokumenty potwierdzające moje doświadczenie i kwalifikacje zawodowe

.....
Data sporządzenia oferty

.....
podpis Wykonawcy



Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego **ZO/POWER/ZR31/21-04**

Próbka karty przedmiotu

Nazwa przedmiotu:	
Liczba godzin:	

Cel zajęć
Treść wykładów
Treść ćwiczeń teoretycznych
Treść ćwiczeń praktycznych
Efekty kształcenia (wiedza / umiejętności / kompetencje społeczne)

.....
Data sporządzenia

.....
podpis Wykonawcy



Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego ZO/POWER/ZR31/21-04

Oświadczenie

O Ś W I A D C Z E N I E

Imię i nazwisko Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Nr telefonu

oświadczam, że w dniu złożenia oferty na usługę „**Przygotowanie i przeprowadzenie w semestrze zimowym i letnim roku akademickiego 2021/2022 oraz semestrze zimowym i letnim roku akademickiego 2022/2023 zajęć dydaktycznych dla studentów studiów niestacjonarnych I stopnia, studiujących na objętym modyfikacją programu kształcenia kierunku Finanse i Rachunkowość, w ramach projektu „Nowa jakość - Zintegrowany Program SSW na rzecz Rozwoju Regionalnego”.**

nie jestem powiązany osobowo lub kapitałowo z Sopotką Szkołą Wyższą z siedzibą w Sopocie. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym (Sopotka Szkoła Wyższa) lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam(y) własnoręcznym podpisem świadom(-i) odpowiedzialności karnej z art. 297kk oraz 305 kk.

.....

Data

.....

podpis Wykonawcy